

UNIVERSITÉ DE KINSHASA

Faculté Polytechnique



Plan stratégique de la Faculté Polytechnique de l'Université de Kinshasa : 2024-2028



Janvier 2024

Préface

La problématique de la disponibilité des ressources humaines occupe une place importante dans les politiques nationales de développement à travers le monde.

L'indicateur réel d'évaluation de la richesse d'un pays n'est plus uniquement sa disponibilité financière mais aussi sa capacité à mobiliser des ressources humaines efficaces, susceptibles d'assumer ses responsabilités en vue de la création des richesses.

Les ressources humaines dans le domaine du génie figurent parmi les pierres angulaires tant pour la recherche et l'innovation technologique que pour la croissance économique et sociale de la nation ; elles se trouvent être au centre de toutes les interventions en ingénierie, et contribuent à l'optimisation de l'utilisation des autres ressources.

Les besoins en industrialisation et du développement de la République Démocratique du Congo (RDC) dans les divers secteurs : manufacture, mines, infrastructures, transports, logement, électricité, eau, environnement, forêts, nouvelles technologies de l'information et de communication, intelligence artificielle, etc. devrait inciter toutes les parties prenantes, surtout les autorités du pays, à investir davantage dans la formation des ressources humaines dans divers domaines de l'ingénierie et ce, en très grand nombre comme le font tous les pays émergents et/ou développés.

A ce jour, la Faculté Polytechnique de l'Université de Kinshasa forme des ingénieurs civils dans les domaines de génie civil, génie électrique, génie informatique et de génie mécanique.

L'analyse de la situation de la Faculté Polytechnique qui est appelée à jouer un rôle de premier plan dans l'émergence de la RDC, a fait ressortir des défis qui doivent être préalablement relevés pour qu'elle puisse efficacement jouer ce rôle.

Au premier plan de ces défis est non seulement le faible nombre d'ingénieurs formés par an (en moyenne 50 ingénieurs formés par an !), mais aussi le rendement interne qui est très faible ; en effet, en moyenne, moins de 22% des étudiants admis en première année arrivent en troisième année et moins de 15% du même lot des étudiants arrivent en dernière année.

Il va de soi que le faible nombre d'ingénieurs formés par an et le faible rendement interne de la faculté sont essentiellement dus à l'absence quasi totale des ressources nécessaires :

- à l'encadrement des étudiants ;
- à la formation des ingénieurs de haut niveau et en grand nombre;
- à la recherche ;
- au fonctionnement de la faculté.

Cependant, malgré cette absence des financements, les produits de la Faculté Polytechnique restent appréciés sur le marché de l'emploi tant local qu'international.

Ce plan stratégique 2024-2028 fait suite aux travaux des Etats Généraux de la Faculté Polytechnique qui se sont déroulés de septembre à novembre 2023, à raison d'une séance de 4 heures par semaine.

En effet, faisant suite à la demande de Monsieur le Recteur de l'UNIKIN, le Conseil de Faculté du 18/08/2023 avait décidé d'organiser les états généraux de la faculté à partir du 11/09/2023, avec l'objectif de mettre à jour le Plan Stratégique de la Faculté Polytechnique 2016-2020 élaboré en 2015 avec l'appui financier de la Banque Africaine de Développement (BAD). Ce plan Stratégique 2016-2020 avait pu être partiellement mis en œuvre au travers du Contrat de Performance (CDP) signé au 1^{er} juin 2017, entre le Ministre de l'Enseignement Supérieur et Universitaire (ESU) et la Faculté Polytechnique de l'UNIKIN, dans le cadre du Projet d'Education pour la Qualité et la Pertinence des Enseignements aux niveaux Secondaire et Universitaire (PEQPESU) avec l'appui de la Banque Mondiale.

Avec ce nouveau Plan Stratégique 2024-2028, la Faculté Polytechnique se fixe comme objectif d'innover, dans les approches, dans :

- L'accomplissement de sa triple mission de la recherche, de l'enseignement et du service à la communauté,
- Ses relations avec le monde extérieur en développant davantage de partenariats avec les entreprises (publiques et privées) et avec d'autres institutions d'enseignement,
- La visibilité en communiquant davantage sur ses activités,
- La création des richesses pour son autofinancement.

L'atteinte des objectifs de ce plan stratégique dépendra de la capacité de l'ensemble des parties prenantes à créer un environnement favorable à sa mise en œuvre et à participer effectivement aux activités qui seront alignées dans le plan d'actions.

J'invite donc l'ensemble du personnel de la Faculté Polytechnique, les partenaires ainsi que les utilisateurs de ses diplômés à se mobiliser ensemble pour la mise en œuvre des différentes options stratégiques et actions retenues dans le Plan stratégique 2024-2028 pour la rénovation de la Faculté Polytechnique de l'Université de Kinshasa.

Enfin, je remercie vivement toutes celles et tous ceux qui, de près ou de loin, ont participé à l'élaboration de cet outil stratégique, notamment les membres de la présidence de la commission et des sous-commissions constituées à cet effet.

Prof.Dr.Ir. Jean-Marie BEYA KAMBA

Doyen

Table des matières

Préface	i
Table des matières	iii
Liste des figures	iv
Liste des tableaux	iv
1. Introduction	1
2. Les objectifs du plan stratégique	1
3. Carte Postale de la Faculté Polytechnique (2023)	2
4. Structure de la formation en Sciences de l'ingénieur à la Faculté Polytechnique	4
5. Rendement interne des programmes de la Faculté	5
Tableau 3. Évolution des effectifs d'étudiants et des réussites à la Faculté Polytechnique par année	6
6. Vision, Valeurs, Missions, Objectifs stratégiques	8
6.1. La vision, les valeurs et les missions de la Faculté Polytechnique	8
6.1.1. La vision	8
6.1.2. Les valeurs	8
6.1.3. Les missions	8
6.2. Les options stratégiques	9
6.2.1. Les axes stratégiques	9
6.3. Les objectifs stratégiques et les actions à entreprendre	10
• Axe 1 : Modernisation de la gouvernance et de la gestion	10
• Axe 2 : Les programmes : leur qualité et leur pertinence	16
• Axe 3 : La recherche et sa valorisation	25
• Axe 4 : Disponibilité et maintenance des infrastructures	32
• Axe 5 : Amélioration de la situation financière de la Faculté	34
Liste des documents consultés	37
Annexe	38
Composition de la Commission et des Sous-Commissions du Plan Stratégique 2024-2028	38

Liste des figures

Figure 1. Organigramme de l'administration de Faculté Polytechnique	3
---	---

Liste des tableaux

Tableau 1. Structure de la formation en Sciences de l'ingénieur à la Faculté Polytechnique	4
Tableau 2. Évolution des effectifs d'étudiants à la Faculté Polytechnique par année et par année d'études	5
Tableau 3. Évolution des effectifs d'étudiants et des réussites à la Faculté Polytechnique par année	6
Tableau 4. Statistiques des étudiants de première année (G1/L1) qui arrivent en troisième année (G3) et en dernière année (21C)	7

1. Introduction

La Faculté Polytechnique œuvre dans le cadre de l'Université de Kinshasa dont les missions fondamentales sont la recherche, l'enseignement et le service à la communauté.

Elle fait sienne la mission de l'Université, définie par la loi, en tant que service public devant contribuer au développement culturel, social et économique de la société congolaise, et travaillant selon les principes d'objectivité, de transparence et de réfutabilité qui fondent une démarche intellectuelle rationnelle.

Ces principes guident également la Faculté dans son partenariat avec les différentes parties prenantes avec lesquelles elle partage une destinée commune.

En tant que service public voué au développement de la société congolaise et au développement des connaissances, la Faculté Polytechnique contribue à la réflexion sur l'évolution des connaissances et leur impact sur la société et l'environnement. Et en tant qu'institution publique devant promouvoir la promotion de tous, elle garantit l'égalité des femmes et des hommes en encourageant la parité dans les fonctions de représentation et de responsabilité.

Enfin, la Faculté Polytechnique participe aux efforts de collaboration, de coordination et de planification déployés dans le contexte congolais de formation ; elle garantit dans ses activités de formation et de recherche le respect de la liberté académique, des principes d'éthique, de déontologie, d'intégrité scientifique, de transparence et d'impartialité.

2. Les objectifs du plan stratégique

Le plan stratégique proposé dans ce document fait état de la vision de la Faculté Polytechnique pour les cinq prochaines années, de 2024 à 2028, des objectifs à réaliser, ainsi que des actions à entreprendre dans la poursuite de l'excellence dans l'enseignement, la recherche, le service à la communauté, et la création des richesses en vue de son autofinancement.

Ce plan s'inscrit dans les orientations du plan stratégique de l'Université de Kinshasa défini en 2023, des recommandations des états généraux du Ministère de l'Enseignement Supérieur et Universitaire de septembre 2021 tenus à Lubumbashi dans la province du Haut Katanga, ainsi que du plan national stratégique de développement 2019-2023 (PNSD).

A cet effet, un plan d'actions est proposé en vue de permettre à la Faculté Polytechnique d'améliorer ses performances au cours des cinq prochaines années dans les axes suivants :

- La gouvernance et la gestion de la Faculté ;
- La qualité et la pertinence des programmes d'enseignement offerts ;
- La recherche et sa valorisation ;
- Les infrastructures ;
- La situation financière.

3. Carte Postale de la Faculté Polytechnique (2023)

- Etudes d'Ingénieur Civil en 5 années (3+2) + la Prépolytechnique
- 30 Professeurs + 7 PE et 49 Assistants + 14 Chefs des Travaux + 10 Techniciens et 14 PATO actifs
- 772 étudiants (81 filles) dont 225 en Prépolytechnique (2021-2022)
- 3 Départements techniques :
 - Génie Civil (avec 2 orientations):
 - Structure et Ouvrage d'Art (SOA)
 - Hydraulique et Constructions Hydrauliques (HCH)
 - Génie Electrique et Informatique (avec 3 orientations) :
 - Electro-Energétique (EE)
 - Electronique (EN)
 - Informatique (ICI)
 - Génie Mécanique (avec 2 orientations)
 - Constructions Mécaniques (CM)
 - Electro-Mécanique (EM)
- 19 Laboratoires (équipés / Financement BAD en 2014 et BM en 2019)
- Un Data Center + réseau LAN (câblé et sans fil)
- 13 salles des cours

3.1. L'organisation administrative de la Faculté

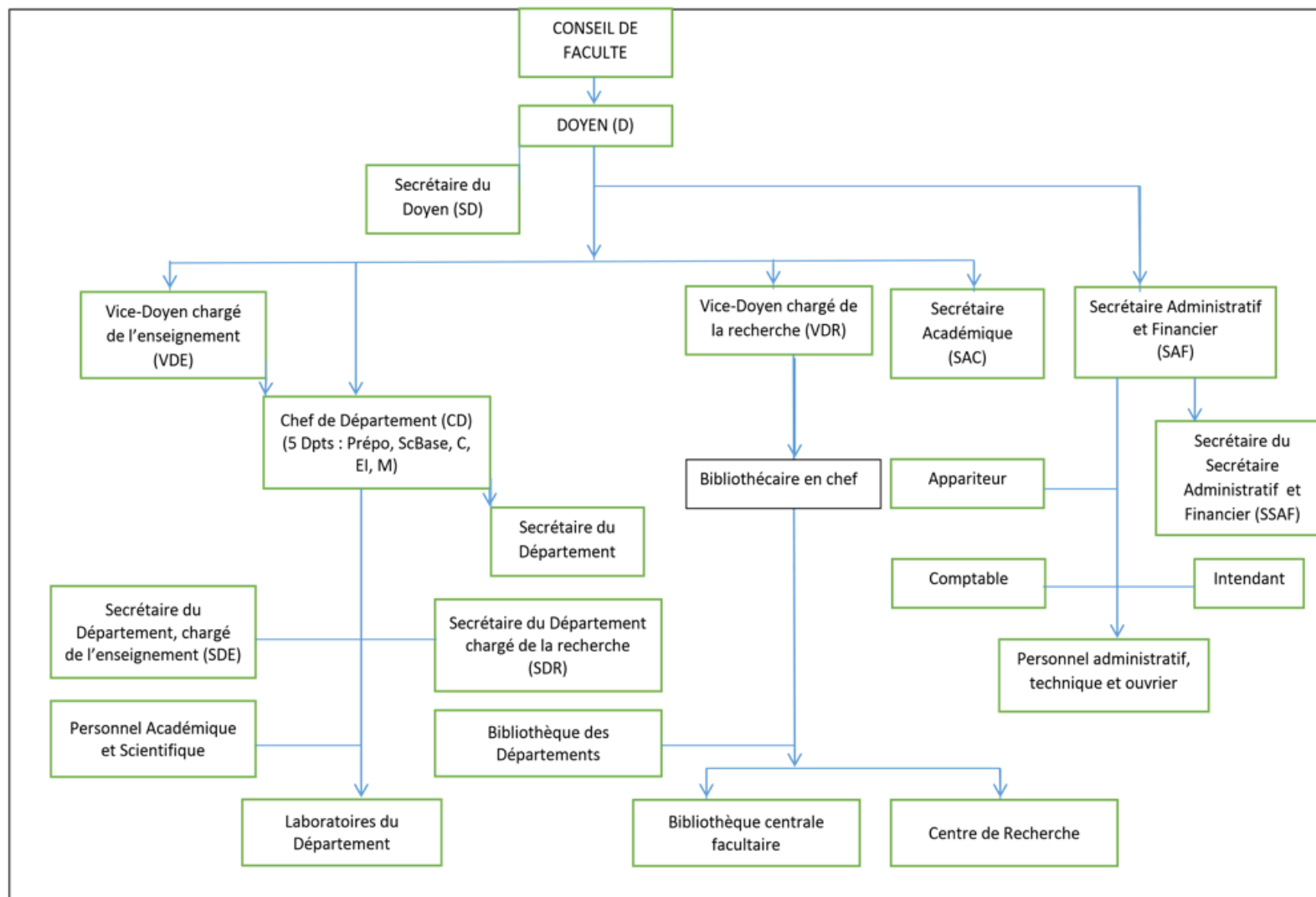


Figure 1. Organigramme de l'administration de Faculté Polytechnique

4. Structure de la formation en Sciences de l'ingénieur à la Faculté Polytechnique

Tableau 1. Structure de la formation en Sciences de l'ingénieur à la Faculté Polytechnique

Prépolytechnique (ou Examen d'entrée)							
Premier cycle							
1 ^{ère} année	Première Licence en sciences de l'ingénieur (Année commune)						
Options ->	Génie Civil		Génie Électrique et Informatique			Génie Mécanique	
2 ^{ème} année	2 ^{ème} Licence en sciences de l'ingénieur		2 ^{ème} Licence en sciences de l'ingénieur			2 ^{ème} Licence en sciences de l'ingénieur	
Troisième Licence en sciences de l'ingénieur							
3 ^{ème} année	3 ^{ème} Licence génie civil		3 ^{ème} Licence génie électrique		3 ^{ème} Licence génie informatique	3 ^{ème} Licence génie mécanique	
Diplômes	Bachelier en sciences de l'ingénieur ; mention : génie civil		Bachelier en sciences de l'ingénieur ; mention : génie électrique		Bachelier en sciences de l'ingénieur ; mention : génie informatique	Bachelier en sciences de l'ingénieur ; mention : génie mécanique	
Deuxième cycle (Maitrise/Master)							
Orientation--->	Hydraulique. et Constructions Hydrauliques	Structures et Ouvrages d'Art	Electro Energetique	Electronique	Informatique	Constructions Mécaniques	Electro-Mécanique
4 ^{ème} année	Maitrise 1 génie civil Hydraulique et Constructions hydrauliques	Maitrise 1 génie civil Structures et ouvrages d'art	Maitrise 1 génie électrique Electro- énergétique	Maitrise 1 génie électrique Electronique	Maitrise 1 génie informatique	Maitrise 1 génie mécanique Constructions mécaniques	Maitrise 1 génie mécanique Electromécanique
5 ^{ème} année	Maitrise 2 génie civil Hydraulique et Constructions hydraulique	Maitrise 2 génie civil Structures et ouvrages d'art	Maitrise 2 génie électrique Electro- énergétique	Maitrise 2 génie électrique Electronique	Maitrise 2 génie informatique	Maitrise 2 génie mécanique Constructions mécaniques	Maitrise 2 génie mécanique Électromécanique
Diplômes	(Master) Ingénieur Civil des Constructions		(Master) Ingénieur Civil Electricien		(Master) Ingénieur Civil Informaticien	(Master) Ingénieur Civil Mécanicien	
Troisième cycle : Doctorat en Sciences de l'Ingénieur							

5. Rendement interne des programmes de la Faculté

Tableau 2. Évolution des effectifs d'étudiants à la Faculté Polytechnique par année et par année d'études

ANNEE	PREPO + EXT	G1/L1	G2/L2	G3	1IC	2IC + BAM	TOTAL
2013-2014	804	328	181	192	81	71	1657
2014-2015	721	252	167	123	95	114	1472
2015-2016	955	325	151	82	80	123	1716
2016-2017	689	229	153	63	102	65	1301
2017-2018	444	149	129	99	71	80	972
2018-2019	375	135	*	*	*	*	510
2019-2020	298	167	141	84	63	131	884
2020-2021	227	163	114	63	72	126	765
2021-2022	225	142	99	93	76	137	772

* : année blanche

Tableau 3. Évolution des effectifs d'étudiants et des réussites à la Faculté Polytechnique par année

ANNEE	#ETUDIANTS	FILLES		#BISSEURS		#INS-SPECIALE		REUSSITES		F-REUSSITES		B-REUSSITES		ISPC-REUSSITES	
		#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%
2013-2014	1657	105	6,34	204	12,31	1	0,06	487	29,39	39	37,14	87	42,65	0	0,00
2014-2015	1472	111	7,54	121	8,22	53	3,60	583	39,61	61	54,95	108	89,26	4	7,55
2015-2016	1717	144	8,39	158	9,20	30	1,75	463	26,97	50	34,72	74	46,84	3	10,00
2016-2017	1301	136	10,45	169	12,99	19	1,46	400	30,75	41	30,15	88	52,07	1	5,26
2017-2018	977	98	10,03	162	16,58	50	5,12	337	34,49	38	38,78	73	45,06	12	24,00
2018-2019 (Prépo + G1/L1)	510	50	9,80	26	5,10	3	0,59	176	34,51	22	44,00	9	34,62	0	0,00
2019-2020	884	88	9,95	110	12,44	16	1,81	445	50,34	47	53,41	57	51,82	2	12,50
2020-2021	785	87	11,08	94	11,97	22	2,80	451	57,45	64	73,56	62	65,96	6	27,27
2021-2022	772	81	10,49	79	10,23	6	0,78	385	49,87	35	43,21	34	43,04	3	50,00

Tableau 4. Statistiques des étudiants de première année (G1/L1) qui arrivent en troisième année (G3) et en dernière année (2IC)

ANNEE	#Etudiants en G1/L1	Vague d'Etudiants arrivés en G3	Taux #Etudiants arrivés en 3G(%)	Vague d'Etudiants arrivés en 2IC	Taux #Etudiants arrivés en 2IC(%)
2013-2014	328	54	16.15	40	12.19
2014-2015	252	61	24.20	49	19.44
2015-2016	325	72	22.15	49	15.08
2016-2017	229	65	28.38	30	13.10
2017-2018	149	48	32.21		
2018-2019	135	54	40.00		
2019-2020	167	58			
2020-2021	163				
2021-2022	142				

6. Vision, Valeurs, Missions, Objectifs stratégiques

6.1. La vision, les valeurs et les missions de la Faculté Polytechnique

6.1.1. La vision

Devenir la meilleure faculté de formation des ingénieurs civils de haut niveau en République Démocratique du Congo et en Afrique au service du développement économique et social des populations congolaises, tout en restant ouvert et solidaire avec le reste du monde.

Cette vision fait de la maîtrise de la science et de la technologie le soubassement essentiel du combat pour la croissance économique et sociale de la République Démocratique du Congo.

6.1.2. Les valeurs

Les valeurs qui guideront les comportements des différents membres de la Faculté Polytechnique dans la réalisation de sa vision sont les suivantes :

- La poursuite de l'excellence et de la qualité dans toutes les activités de la Faculté ;
- L'équité et la transparence dans les processus de réalisation de ses objectifs stratégiques;
- La solidarité et l'ouverture pour marquer la complémentarité de la Faculté avec les autres institutions à travers le monde.

6.1.3. Les missions

Conformément à sa vision, la Faculté Polytechnique a pour mission de :

- Former des Ingénieurs civils (Master Ingénieur Civil) de haut niveau, scientifiquement et technologiquement qualifiés, adaptés au contexte congolais et international, conscients de leurs responsabilités vis-à-vis de leurs peuples et capables de les servir avec dévouement ;
- Développer la recherche dans toutes les disciplines des sciences de l'ingénieur ;
- Mobiliser l'ensemble des ressources intellectuelles au service de la croissance économique et sociale de la RDC ;
- Participer de manière effective à la résolution des problèmes de la société et à l'atteinte des objectifs du développement durable (ODDs) via des méthodes d'enseignement et de recherche orientées vers la résolution des problèmes avec des équipes multidisciplinaires.

Ces missions signifient de façon précise que la Faculté entend :

- Faire acquérir aux étudiants les connaissances et méthodes d'investigation les plus avancées dans toutes les disciplines de la science et la technique et de les faire participer au développement des connaissances et à la création de nouvelles méthodes d'investigation adaptées aux réalités et aux exigences nationales et internationales ;

- Mener des actions de formation permanente et de recyclage afin de pérenniser les connaissances acquises ;
- Travailler avec les ingénieurs civils professionnels en vue de favoriser le savoir-faire, la circulation des connaissances et des informations, de soutenir et coordonner les initiatives propres susceptibles de contribuer au progrès scientifique ou à accroître la productivité au travail ;
- Élaborer, critiquer et diffuser les nouvelles connaissances, se constituer comme lieu d'interaction et de coopération entre le monde du travail et les centres de décisions économiques, techniques, administratifs et scientifiques ;
- Étudier et élaborer les voies d'une stratégie de développement endogène et autocentré, en participant notamment à la conception, à l'application et à l'évaluation des plans nationaux, sous régionaux et régionaux de développement ;
- Instituer des modèles d'enseignement, de recherche et de formation qui lient la théorie à la pratique dans le cadre de rapports équilibrés entre la réflexion et l'action ;
- Mettre sur pied une politique de veille technologique.

6.2. Les options stratégiques

6.2.1. Les axes stratégiques

A partir de l'analyse de l'environnement interne et externe et en tenant compte de sa vision, la Faculté Polytechnique se dote d'une stratégie de redynamisation reposant sur les cinq axes ci-après :

- **La modernisation de la gouvernance et de la gestion**
- **Les programmes : leur qualité et leur pertinence**
- **La recherche et sa valorisation**
- **La disponibilité et maintenance des infrastructures**
- **L'amélioration de la situation financière de la Faculté**

6.3. Les objectifs stratégiques et les actions à entreprendre

- **Axe 1 : Modernisation de la gouvernance et de la gestion**

L'amélioration de l'efficacité administrative à la Faculté polytechnique exige la modernisation des différents aspects reliés à sa gouvernance. Pour ce faire, elle entend poursuivre les objectifs et entreprendre les actions énumérées ci-dessous :

Objectif 1 : Améliorer les pratiques de gouvernance et de gestion financière

A cet effet, la Faculté Polytechnique devrait entreprendre les actions ci-après :

Action 1 : Renforcer la décentralisation administrative des ressources humaines de la Faculté

- Faire état dans les rapports annuels des problèmes de gestion découlant du manque d'autonomie dans la gestion des ressources humaines
- Mettre en place une politique et une stratégie de gestion des ressources humaines de la Faculté
- Faire un plaidoyer pour le renforcement de la décentralisation
- Recruter des secrétaires administratifs (de formation et qui maîtrisent au minimum les logiciels de la bureautique) pour chaque Département

Résultat attendu

- Décentralisation progressive de l'administration facultaire

Indicateurs

- Rapport annuel
- Document de politique et de stratégies
- Nombre des autorités rencontrées
- Nombre de rencontres
- Nombre de secrétaires engagés

Action 2 : Renforcer le contrôle des ressources humaines par les autorités de la Faculté

- Renforcer le respect strict des textes relatifs aux attributions et aux sanctions à tous les niveaux de l'administration facultaire
- Favoriser la prise de décision à tous les niveaux de manière participative dans la gestion de la faculté
- Veiller à l'application des principes de l'assurance qualité
- Elaborer les job description de l'ensemble des postes de l'organigramme de la faculté

Résultats attendus

- Chaque agent de la Faculté répond exclusivement à son supérieur hiérarchique

- Les agents et cadres sont sanctionnés (positivement ou négativement) par leur supérieur direct pour leurs compétences ou quand ils commettent des fautes graves
- Les agents et cadres participent aux différentes instances de la Faculté

Indicateurs

- Proportion des agents sous contrôle local
- Nombre de contrôles
- Existence d'un document listant les mesures prises et les sanctions préconisées
- Nombre de contrôles
- Nombre de sanctions positives et négatives infligées
- Des membres des différentes structures de la Faculté sont présents dans toutes les instances facultaires
- Nombre de décisions participatives prises
- Existence du comité d'éthique
- Ordre du jour des réunions amélioré
- Existence du manuel d'assurance qualité de la Faculté

Action 3 : Améliorer la gestion des ressources humaines et financières de la Faculté

- Informatiser la gestion de la faculté
- Créer une base des données statistiques comprenant la gestion de la scolarité des étudiants, la gestion des ressources humaines et financières de la Faculté
- Publier semestriellement, à l'attention du Conseil de faculté, un tableau de bord de gestion à partir de la base des données
- Mettre en place un programme de formation continue sur l'utilisation des outils informatiques disponibles pour les différents personnels de la Faculté Polytechnique

Résultats attendus

- Développement d'un système d'information dans la Faculté Polytechnique
- Les applications d'aide à la gestion informatique des activités de la Faculté Polytechnique ont été acquises et sont utilisées

Indicateurs

- Existence d'un système d'information à la Faculté
- Existence d'une base des données statistiques
- Nombre de séminaires de formation organisés
- Existence d'un tableau de bord de gestion à chaque niveau hiérarchique

Objectif 2 : Rendre l'administration de la Faculté efficace et efficiente

La Faculté Polytechnique va, au cours de cinq prochaines années, améliorer le fonctionnement de son administration en entreprenant les actions suivantes :

Action 1 : Renforcer les capacités humaines en gestion des ressources humaines

- Identifier les besoins en ressources humaines par chaque Département
- Elaborer des programmes de leur formation
- Mettre en place un système d'évaluation des compétences des ressources humaines
- Mettre en place le personnel en fonction de ses compétences

Résultats attendus

- Un système d'évaluation des ressources humaines est en place
- Des actions de formation à l'intention des agents et des cadres de la Faculté ont été réalisées
- Mise en place du personnel en fonction des compétences a été réalisée

Indicateurs

- Document de besoins en ressources humaines disponible
- Document des programmes de formation disponible
- Existence d'un document décrivant le système d'évaluation des ressources humaines
- Proportion des cadres dont le profil correspond aux postes occupés

Action 2 : Renouveler les personnels afin de minorer les effets négatifs de leur vieillissement

- Déterminer les besoins en ressources humaines pour un meilleur fonctionnement administratif de la Faculté
- Elaborer un plan de renouvellement des personnels en fonction des besoins établis
- Limiter l'âge de recrutement à 45 ans maximum pour le personnel académique à engager
Toutefois, selon l'apport d'un candidat, la question peut être traitée au cas par cas.
- Dans le recrutement des Assistants, hormis la distinction, il faudra tenir compte d'autres critères comme le parcours du candidat (moyenne d'au moins 65%) et sa passion pour l'enseignement

Résultats attendus

- Etat des besoins en personnel a été établi
- Un plan de renouvellement des personnels a été établi

Indicateurs

- Existence d'un document indiquant les besoins en ressources humaines
- Existence d'un plan de renouvellement des personnels de la Faculté

Action 3 : Améliorer les conditions de travail des ressources humaines

- Faire un plaidoyer pour l'amélioration des salaires et des avantages sociaux octroyés aux agents
- Faire un inventaire des équipements, des et des locaux de la faculté
- Acquérir les équipements et matériels nécessaires en fonction des besoins de la faculté
- Réhabiliter les locaux non conformes aux normes et exigences des activités universitaires
- Construire des nouveaux locaux

Résultats attendus

- Les salaires et les avantages des agents ont été revus à la hausse et sont payés régulièrement
- Les besoins en équipements et locaux ont été inventoriés
- Un plan de réhabilitation d'anciens locaux et/ou de construction de nouveaux locaux est en place
- Les locaux conformes aux dispositifs des cours et réunions en ligne ont été répertoriés

Indicateurs

- Existence d'un document de plaidoyer
- Existence d'un document listant les besoins en équipements pour les agents
- Existence d'un document sur l'inventaire des locaux
- Liste des équipements acquis
- Nombre de locaux réhabilités

Nombre des locaux mis en place pour les cours en ligne, par département

Objectif 3 : Entreprendre des actions favorisant l'identification effective des différents personnels de la faculté à leur institution

Les activités ci-après seront entreprises au cours des cinq prochaines années :

Action1 : Améliorer le flux d'information au sein de la Faculté Polytechnique afin de favoriser l'adhésion de ses membres à ses objectifs stratégiques

- Alimenter régulièrement le site Web de la Faculté
- Créer un support de communication à la Faculté

Résultat attendu :

- Communication au sein de la faculté améliorée

Indicateurs

- Fréquence de renouvellement du contenu du site Web de la Faculté
- Existence d'un support de communication à la Faculté

Action 2 : Créer des prix et honneurs pour récompenser les meilleures performances

- Créer un comité de prix et honneurs incluant les représentants des différents services de la Faculté
- Solliciter des contributions pour créer un prix annuel accordé au meilleur enseignant identifié par les étudiants, meilleur membre du personnel administratif, meilleur étudiant

Résultat attendu

- Un tableau d'honneur a été établi où les noms des personnes performantes sont régulièrement affichés

Indicateurs

- Existence d'un comité de prix et d'honneurs
- Montant des ressources collectées
- Nombre de prix décernés par catégorie

Action 3 : Organisation des actions sociales et culturelles entre membres du personnel

- Organiser des sorties de l'ensemble du personnel en groupe

Résultat attendu

- Liens entre les membres de la Faculté raffermis
- **Indicateur**
- Nombre d'activités culturelles réalisées

- **Axe 2 : Les programmes : leur qualité et leur pertinence**

La Faculté Polytechnique va, au cours des cinq prochaines années, réformer ses programmes de manière à accroître la qualité et la pertinence des études poursuivies par ses étudiants. A cet effet, elle entreprendra les objectifs et actions suivants :

Objectif 1 : Accroître le taux de réussite à au moins 60 % afin de minorer le taux d'échecs au premier cycle

La Faculté Polytechnique entend entreprendre des actions suivantes au cours des cinq prochaines années pour remédier à cette situation :
--

Action 1 : Améliorer le processus de recrutement en Prépolytechnique ainsi que le programme d'enseignement offert.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Organiser le recrutement des étudiants en fonction de la capacité d'accueil• Placer la Prépolytechnique sous la responsabilité académique du département des Sciences de base.• Mettre à jour le programme d'enseignement de la Prépolytechnique en fonction des besoins de la faculté.• Organiser l'enseignement si possible par groupe de 50 étudiants au maximum et procéder aux évaluations partielles tout au long de l'année.• Organiser la supervision des enseignements assurés par les chargés de cours• Faire un suivi du respect du programme |
|---|

<u>Résultats attendus</u>

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Recrutement les étudiants en fonction de la capacité d'accueil• Placement de la Prépolytechnique sous la supervision du Département de sciences de base.• Mise à jour le programme d'enseignement de la Prépolytechnique.• Organisation des enseignements par groupe de 50 étudiants au maximum. |
|---|

<u>Indicateurs</u>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Existence des groupes de 50 étudiants de Prépolytechnique• Existence d'un nouveau programme en Prépolytechnique dès l'année académique prochaine.• Désignation, au sein du Département des sciences de base, d'un responsable académique de la Prépolytechnique. |
|--|

Action 2 : Prendre des mesures pour un respect strict de des horaires des cours par les enseignants

- Elaborer et publier le calendrier académique dès le début de l'année
- Elaborer les horaires de cours en début de chaque semestre.
- Faire l'état d'avancement mensuel de la prestation dans tous les cours inscrits à l'horaire.
- Veiller au respect des engagements pris par les enseignants sous peine des sanctions.

Résultats attendus

- Tous les cours sont dispensés et évalués aux jours et aux heures indiqués à l'horaire des cours de la Faculté.
- Les états d'avancement sont établis mensuellement.

Indicateurs

- Existence d'un document réglementant les activités académiques.
- Existence d'un horaire de cours en début de chaque semestre.
- Existence d'une fiche améliorée de prestation des enseignements
- Les cours sont dispensés, évalués et terminés pendant le semestre

Action 3 : S'assurer que les professeurs utilisent des méthodes actives d'enseignement, particulièrement celles axées sur les NTIC, afin d'améliorer les apprentissages

- Équiper les salles de cours en matériel adéquat pour l'utilisation des NTICS dans les enseignements : vidéos projecteurs, tableaux intelligents.
- Doter la faculté d'une connexion internet permanente haut-débit.
- Encadrer les cours en ligne par la mise en place des mesures de contrôle et de suivi

Résultats attendus

- Les salles sont équipées en matériel adéquat.
- Une connexion internet permanente est installée à la faculté

Indicateurs

- Nombre de salles équipées
- Effectivité d'une connexion internet de qualité
- Existence d'un document des mesures d'encadrement des cours en ligne

Action 4 : Organiser tous les examens semestriels à la fin des enseignements et avant la fin de chaque semestre

- Élaborer le calendrier des examens du premier et second semestre dès le début de l'année, en précisant les différentes périodes de préparation et de déroulement des examens.
- S'assurer que seulement les cours non réussis sont repris par l'étudiant en seconde session.

Résultats attendus

- Tous les examens sont organisés à la fin de chaque semestre dans les plages clairement indiquées dans l'horaire semestriel

Indicateurs

- Plage horaire d'examens fixée pour chaque semestre

Action 5 : Améliorer l'organisation de l'enseignement aux 1^{er} et 2^{ème} cycles

- Encourager la collaboration entre professeurs et assistants dans l'organisation du cours.
- Mettre les descriptifs des unités d'enseignement à la disposition des enseignants et des étudiants ;
- Attribuer les cours, de préférence, en fonction de l'expertise de chaque professeur ;
- Mettre en place une cellule d'aide à la pédagogie pour l'initiation des enseignants aux méthodes d'enseignement et d'évaluation.

Résultats attendus

- Rencontre obligatoire entre professeur et assistants avant le début du cours pour organiser le cours ;
- Programme d'enseignement respecté ;
- Les cours attribués aux professeurs selon leur domaine d'expertise.

Indicateurs :

- Nombre de rencontres entre professeurs et assistants au cours de l'année académique.
- Nombre de cours attribués aux professeurs selon leur expertise.

Action 6 : Améliorer les méthodes d'évaluation

- Informer les étudiants sur les critères d'évaluation.
- Procéder aux évaluations partielles tout au long de la dispensation du cours et organiser les étudiants en groupes de travail pour les projets cotés se rapportant audit cours.
- Proposer éventuellement des évaluations qui font aussi appel au jugement critique, à l'esprit analytique et à la créativité de l'étudiant.

Résultats attendus :

- Les critères d'évaluation ainsi que les attentes du cours sont communiqués aux étudiants par le professeur.
- Les évaluations partielles tout au long de la dispensation du cours sont organisées.

- Les évaluations faisant éventuellement appel au jugement critique de l'étudiant sont organisées.

Indicateurs :

- Nombre d'étudiants informés des critères d'évaluation et des attentes de chaque cours
- Nombre de professeurs organisant des évaluations partielles tout au long de la dispensation de leur cours.
- Nombre de professeurs proposant des évaluations faisant éventuellement appel au jugement critique et à la créativité de l'étudiant.

Objectif 2 : Améliorer la qualité des enseignements pour accroître le rendement interne des programmes de la Faculté

La Faculté Polytechnique entend entreprendre des actions au cours des cinq prochaines années qui devraient lui permettre d'améliorer la qualité de ses programmes et de ses enseignements :

Action 1 : Mettre en place un dispositif interne d'assurance qualité à la Faculté**Polytechnique**

- Mettre en place et faire fonctionner la cellule assurance qualité au sein de la Faculté

Résultat attendu

- La cellule est créée et elle fonctionne.
- La cellule dispose des moyens appropriés.

Indicateur

- Nombre de cours qui ont été évalués par la Cellule.

Action 2 : Améliorer la qualité et la pertinence de l'offre de formation.

- Identifier les besoins du pays dans le secteur de l'ingénierie
- Créer des nouveaux départements et/ou des nouvelles options et/ou des cours d'option en fonction des besoins du pays ;
- Revoir les programmes en fonction de la demande ;
- Faire certifier les programmes offerts par la faculté auprès des organisations de certification (Commission du Titre Ingénieur – CTI -) de manière à les rendre crédibles ;
- Recueillir périodiquement l'appréciation des diplômés et des employeurs sur la formation reçue à la faculté.

Résultat attendu

- L'offre de formation est conforme aux attentes et aux besoins du pays.

Indicateurs

- Descriptifs des unités d'enseignement et maquettes des programmes conformes aux besoins du pays
- Existence d'un document de certification des programmes

Action 3 : Actualiser les dispositifs relatifs à la présence des étudiants aux cours

- Sensibiliser les étudiants sur l'obligation d'être présents à chacun de leurs cours ;
- Demander aux enseignants d'établir la liste de présences à chacun de leurs cours

Résultat attendu

- Les étudiants possèdent et s'approprient le règlement des études à la Faculté en début d'année.

Indicateur

- Les statistiques montrant le pourcentage d'étudiants qui participent aux cours

Action 4 : Améliorer l'accès aux ressources d'autoformation au sein de la Faculté

- Faire un inventaire des documents et des matériels existants dans les bibliothèques de la Faculté Polytechnique.
- Établir les besoins en documents et matériels en fonction des enseignements dispensés.
- Préparer un plan d'acquisition des documents et des matériels pour combler les besoins établis.
- Acquérir les documents (logiciels, ouvrages et abonnements aux revues et bibliothèques en ligne) et matériel en question.
- Informatiser les bibliothèques pour améliorer l'accès aux documents disponibles.
- Faciliter l'accès aux bibliothèques en ligne.

Résultat attendu

- Les documents d'autoformation sont accessibles à la faculté Polytechnique

Indicateurs

- Les données, les services ainsi que les listes des ouvrages sont disponibles.
- Les documents sur les états des besoins en documents et matériels sont disponibles.
- Existence d'un plan d'acquisition de documents et de matériels.
- Nombre de documents et matériels acquis
- Nombre de ressources documentaires accessibles en ligne

Action 5 : Faire participer au moins 10% des ingénieurs civils professionnels à la formation des ingénieurs

- Confier certains enseignements et/ou travaux pratiques aux professionnels et/ou enseignants issus de l'industrie, répondant au profil défini par les départements.
- Impliquer les professionnels dans les activités créditées d'évaluation (visites et stages en entreprise).
- Encourager les professionnels à tenir des conférences et des ateliers à la faculté.

Résultat attendu

- Les contacts des étudiants avec le monde professionnel sont améliorés.

Indicateur

- Nombre d'intervenants professionnels impliqués dans les enseignements.

Action 6 : Faire évaluer les enseignants par les étudiants

- Elaborer un formulaire d'évaluation des enseignants par les étudiants
- Obtenir une mesure de la satisfaction des étudiants à la fin de chaque enseignement

Résultats attendus :

- Evaluation de la qualité de l'enseignement offert par chaque enseignant
- Evaluation de la satisfaction des étudiants par rapport aux enseignements reçus.

Indicateurs :

- Existence d'un formulaire d'évaluation des enseignants par les étudiants
- Existence d'un document reprenant les évaluations des enseignants et de l'appréciation des étudiants

Objectif 3 : Améliorer les performances du personnel enseignant

La Faculté Polytechnique entend entreprendre les actions suivantes dans le but d'améliorer son rendement :

Action 1 : Assurer la relève du corps enseignant et du personnel technique

- Déterminer les besoins en personnel enseignant et technique à moyen et long terme en fonction des objectifs de développement Elaborer un plan de renouvellement du personnel enseignant et technique en fonction des besoins établis
- Redynamiser l'école doctorale au sein de la Faculté Polytechnique

Résultats attendus

- Etat des besoins en personnel enseignant et technique est établi.
- Un plan de renouvellement du personnel enseignant et technique est établi
- Un plan de formation de nouveaux enseignants est établi.
- L'école doctorale reçoit régulièrement des candidats
- Un certain nombre de bourses est obtenu annuellement.

Indicateurs

- Existence d'un document sur l'état des besoins en personnel enseignant et technique.
- Existence d'un plan du renouvellement du personnel enseignant et technique
Nombre d'apprenants inscrits à l'école doctorale.
- Nombre de boursiers en formation à l'étranger

Action 2 : Renforcer l'encadrement des assistants par les professeurs

- Affecter les assistants dans un département par chaire d'enseignement.
- Désigner pour chaque assistant un professeur superviseur

Résultat attendu

- Chaque assistant est affecté à un professeur superviseur

Indicateur

- Le document d'affectation des assistants à leurs superviseurs existe

Action 3 : Améliorer les conditions de travail des enseignants

- Faire un plaidoyer pour l'amélioration et la régularité des salaires des enseignants.
- Mettre régulièrement à jour les besoins en ressources nécessaires à l'enseignement

Résultats attendus

- Les salaires de l'ensemble du personnel ont été revus à la hausse et sont payés régulièrement.
- Nombre de ressources nécessaires à l'enseignement mis à jour.

Indicateurs

- Nombre de rencontres avec les autorités dans le cadre des plaidoyers.

- Les salaires revus à la hausse payés.
- Nombre de ressources nécessaires à l'enseignement acquises.

Action 4 : Créer des prix à octroyer aux enseignants les plus performants

- Collecter des fonds auprès des organismes partenaires ou auprès de l'association des diplômés de la Faculté Polytechnique pour la création de ces prix

Résultat attendu

- Les prix ont été créés.

Indicateur

- Nombre d'enseignants ayant reçu un prix.

Action 5 : Mettre en place un babillard d'honneur où seront placées les photos des personnes reconnues pour la qualité de leurs activités ou interventions

- Placer les noms ou les photos des membres du personnel de la faculté qui seront présentés dans le babillard (Tableau d'honneur).

Résultat attendu

- Le babillard d'honneur est en place

Indicateur

- Nombre de personnes dont les noms et les photos ont été placés

• **Axe 3 : La recherche et sa valorisation**

La Faculté Polytechnique entend augmenter sa capacité de recherche tant pour rehausser la qualité de ses enseignements et, donc, le niveau d'apprentissages acquis par ses étudiants que pour générer les ressources additionnelles nécessaires pour son développement. Ainsi, elle entend poursuivre les objectifs ci-dessous pendant les cinq prochaines années :

Objectif 1 : Promouvoir les activités de recherches afin de rehausser le niveau des enseignements

La Faculté Polytechnique entend promouvoir les activités de recherche chez ses membres. Les actions suivantes seront entreprises à cet effet au cours des cinq prochaines années :

Action 1 : Elaborer une politique de recherche basée sur une vision à moyen et à long termes

- Faire un inventaire des activités de recherche internes et externes du personnel académique et scientifique de la Faculté
- Déterminer les champs prioritaires de recherche à moyen et à long termes en tenant compte de l'évolution technologique et des besoins de développement de la RDC
- Organiser et/ou redynamiser les structures existantes de recherche à la faculté
 - Créer des centres de recherche pluridisciplinaires

Résultat attendu

- La Faculté Polytechnique dispose des lignes directrices guidant le développement des activités de recherche de ses membres

Indicateurs

- Existence d'une liste priorisée de champs de recherche
- Nombre de projets de recherches en cours
- Existence d'une liste des centres de recherche

Action 2 : Faire un plaidoyer pour le financement des projets de recherche à la faculté

- Rechercher des fonds auprès du gouvernement congolais, de l'industrie locale, des multinationales et des bailleurs de fonds internationaux
- Définir les procédures d'accès à ces fonds au sein de la faculté

Résultats attendus

- Le fonds de financement de la recherche est opérationnel
- Les procédures d'accès aux fonds ont été définies et diffusées
- La liste des sources potentielles de financement a été élaborée

Indicateurs

- Montant des fonds mobilisés
- Existence d'un manuel des procédures
- Existence de la liste des bailleurs de fonds pour la recherche

Objectif 2 : Encourager des projets de recherche qui tiennent compte des besoins du pays

La Faculté Polytechnique entend jouer un rôle majeur dans le développement de la recherche innovante qui est susceptible de contribuer à l'émergence économique de la République Démocratique du Congo. Pour ce faire, les actions suivantes seront entreprises pendant les cinq prochaines années :

Action 1 : Développer et soutenir des projets de recherche de haut niveau à la faculté

- Identifier les incitations qui pourraient attirer et/ou permettre à la Faculté Polytechnique de garder les meilleurs chercheurs

Résultats attendus

- Les projets de recherche aboutissent
- De nouveaux chercheurs sont recrutés et maintenus

Indicateurs

- Nombre de projets de recherche réalisés
- Nombre de nouveaux chercheurs recrutés et maintenus

Action 2 : Rehausser le niveau des plateaux techniques et maintenir en état l'infrastructure de recherche

- Acquérir d'avantages d'équipements scientifiques pour la réalisation des recherches novatrices
- Cultiver l'esprit de maintenance des équipements de recherche acquis

Résultats attendus

- De nouveaux équipements sont acquis
- Les équipements disponibles sont bien maintenus

Indicateurs

- Nombre de nouveaux équipements acquis
- Nombre d'équipements disponibles en état de fonctionner

Action 3 : Organiser efficacement le travail des acteurs de la recherche

- Aménager un cadre de travail propice pour mener à bien un travail de recherche efficace
- Appliquer les obligations des résultats pour toute prolongation du mandat des assistants

Résultat attendu

- Meilleures conditions de travail pour les chercheurs

Indicateur

- Nombre de chercheurs maintenus

Action 4 : Certifier les équipements des laboratoires de recherche

- Identifier les équipements à certifier
- Elaborer une documentation pour la certification des équipements
- Désigner les gestionnaires de ces équipements

Résultats attendus

- Existence d'une liste des équipements certifiés
- Valorisation des équipements à travers de prestations rémunérées

Indicateurs

- Nombre des équipements à certifier ou certifiés
- Existence d'une liste des gestionnaires des équipements

Action 5 : Favoriser les transferts des résultats de recherche à la communauté

- Organiser le transfert des résultats de recherche à la communauté via un incubateur

Résultats attendus

- Les résultats (produits, services, etc.) de la recherche sont mis à la disposition de la communauté
- La communauté (entreprises, services étatiques, etc.) sollicite l'expertise de la Faculté pour réaliser certaines de ses activités

Indicateurs

- Nombre des produits de recherche transférés à la communauté
- Nombre de sollicitations enregistré venant de la communauté

Objectif 3 : Inciter les professeurs à inclure certains étudiants dans leurs équipes de recherche et/ou à utiliser les résultats de leurs recherches dans leurs enseignements

A cet effet, la Faculté Polytechnique réalisera les actions ci-après au cours des cinq prochaines années :

Action 1 : S'assurer que les étudiants méritants font partie des équipes de recherche des professeurs

- Encourager les chercheurs à inclure les étudiants méritants dans leurs équipes
- Encourager les professeurs à utiliser certains résultats de leurs recherches dans leurs enseignements

Résultats attendus

- Les étudiants font partie des équipes de recherche des professeurs
- Les cours sont actualisés

Indicateurs

- Nombre d'étudiants ayant participé aux projets de recherche des professeurs
- Nombre des professeurs utilisant les résultats de leurs recherches dans leurs enseignements

Action 2 : Proposer des travaux de fin d'études (TFE) en rapport avec les thématiques de recherche

- Encourager l'encadrement des TFEs par les professeurs et les assistants
- Impliquer les entreprises locales dans les thématiques de recherche

Résultat attendu

- Les TFEs sont issus des thématiques de recherche

Indicateurs

- Nombre des travaux de fin d'études produits dans un projet de recherche
- Liste des Professeurs et assistants impliqués dans l'encadrement des travaux de recherche
- Nombre d'entreprises locales impliquées dans les travaux de fin d'études

Objectif 4 : Connecter la Faculté aux réseaux régionaux et internationaux de recherche

Les actions suivantes seront entreprises au cours des cinq prochaines années :

Action 1 : Inciter les professeurs à répondre aux appels d'offres internationaux en recherche

- Mettre en place une équipe chargée d'investiguer les opportunités d'appels d'offres internationaux afin de les communiquer à la communauté facultaire
- Faciliter l'accès des professeurs aux appels d'offres internationaux
- Définir les règles de participation des professeurs à ces appels d'offres
- Assurer une formation de haut niveau sur les appels d'offres et la passation de marché pour renforcer les capacités des professeurs de la faculté de pouvoir participer aux appels d'offres internationaux
- Postuler aux appels d'offres en mettant en avant le label des centres de recherche certifiés

Résultats attendus

- Mise en place d'une équipe chargée de scruter et d'investiguer les appels d'offres
- Participation des professeurs de la Faculté à des appels d'offres
- Formation des professeurs de la Faculté sur les appels d'offres

Indicateurs

- Nombre d'appels d'offres mis à la disposition de la communauté facultaire
- Nombre de professeurs ayant répondu à des appels d'offres

Action 2 : Créer des partenariats avec des collègues d'autres universités dans les domaines de pointe

- Encourager la participation des chercheurs de la Faculté Polytechnique à des congrès nationaux et internationaux
- Encourager les projets de recherche communs avec les collègues d'autres universités

Résultats attendus

- Participation des chercheurs à des congrès nationaux et internationaux
- Participation des chercheurs de la faculté aux projets de recherche internationaux

Indicateurs

- Nombre de chercheurs ayant participé à des congrès internationaux
- Nombre de chercheurs ayant participé aux projets de recherche internationaux

Action 3 : Diffuser l'information sur les compétences disponibles à la Faculté Polytechnique

- Organiser des journées porte-ouverte à l'attention de la communauté
- Diffuser l'information sur les activités de recherches en cours
- Organiser chaque année une journée dédiée aux entreprises

Résultats attendus

- Des journées porte-ouverte ont été organisées
- Les activités de la Faculté Polytechnique en matière de recherches sont largement connues
- Participation des entreprises à la journée leur dédiée
-

Indicateurs

- Au moins une journée porte-ouverte organisée par an
- Nombre d'entreprises présentes à la journée leur dédiée

Objectif 5 : Encourager les professeurs de la Faculté Polytechnique à obtenir des brevets pour leurs œuvres intellectuelles

La Faculté Polytechnique réalisera les actions suivantes au cours des cinq prochaines années pour promouvoir le brevetage des résultats de recherche de ses membres :

Action 1 : Développer une politique relative au brevetage des œuvres intellectuelles des membres de la Faculté

- Déterminer les droits de la Faculté relativement aux œuvres intellectuelles de ses membres

Résultat attendu

- Une politique de brevetage a été élaborée

Indicateur

- Document d'orientation sur les droits relatifs aux œuvres intellectuelles

Action 2 : Assister les professeurs ou les autres membres de la Faculté désirant obtenir des brevets pour leurs œuvres intellectuelles

- Obtenir des informations sur le processus de brevetage et les fournir aux personnes concernées
- Assister financièrement les intéressés

Résultats attendus

- Un document indiquant les conditions et les procédures d'obtention d'un brevet pour une œuvre intellectuelle a été élaboré
- Des brevets d'inventions ont été sollicités et/ou obtenus

Indicateurs

- Nombre de requêtes d'informations

- Nombre de professeurs ayant reçu une assistance financière

Objectif 6 : Créer des branches des sociétés savantes

La faculté entreprendra les actions suivantes au cours de cinq prochaines années :

Action 1 : Encourager l'organisation des événements scientifiques parrainés par les sociétés savantes tant à l'échelle nationale, régionale et qu'internationale

- Créer des branches des sociétés savantes à la faculté
- Organiser des événements scientifiques en collaboration avec les sociétés savantes

Résultats attendus

- Branches des sociétés savantes créées
- Organisation d'événements scientifiques parrainés par les sociétés savantes

Indicateurs

- Nombre des branches des sociétés savantes créées
- Nombre d'événements scientifiques parrainés par les branches des sociétés savantes

Objectif 7 : Créer un journal scientifique indexé en sciences de l'ingénieur

La faculté entreprendra les actions suivantes au cours de cinq prochaines années :

Action 1 : Créer un journal scientifique de référence dans les sciences de l'ingénieur en RDC

- Proposer des domaines pour lesquels la faculté dispose d'une expertise avérée pour attirer les publications aussi bien locales qu'internationales
- Editer un feuillet scientifique annuel résumant les TFE pertinents

Résultats attendus

- Journal scientifique créé à la Faculté Polytechnique
- Feuillet scientifique publiant les meilleurs TFE existe à la Faculté

Indicateurs

- Nombre d'articles reçus et publiés
- Liste des TFE sélectionnés et publiés

- **Axe 4 : Disponibilité et maintenance des infrastructures**

Objectif 1 : Assurer une maintenance optimale et le renouvellement des infrastructures et des équipements

La faculté entreprendra les actions suivantes au cours de cinq prochaines années :

Action 1 : Élaborer un plan de développement et d'acquisition des infrastructures

- Effectuer un inventaire des infrastructures existantes
- Estimer les besoins en rapport avec l'évolution attendue des effectifs d'étudiants et d'enseignants à la Faculté Polytechnique
- Élaborer un plan de développement et d'acquisition des infrastructures

Résultat attendu

- Estimation des besoins en infrastructures effectuée

Indicateurs

- Existence d'un document sur les infrastructures existantes
- Existence d'un document sur l'état des besoins en infrastructures
- Existence d'un plan de développement et d'acquisition des infrastructures

Action 3 : Renforcer une culture de maintenance des infrastructures et des équipements au sein de la Faculté

- Organiser un service de maintenance au sein de la Faculté
- Elaborer un guide de maintenance des infrastructures et des équipements ainsi que de l'utilisation des intrants au sein de la Faculté
- Conclure des contrats d'assurance des équipements
- Mettre à contribution les étudiants dans la maintenance de certains équipements et d'autres infrastructures

Résultats attendus

- Un service de maintenance est organisé
- Un guide de maintenance est élaboré
- Un calendrier de maintenance est établi

Indicateurs

- Existence du service de maintenance à la faculté
- Existence de contrats d'assurance

- Nombre de travaux de maintenance réalisés par les ateliers de la faculté
- Nombre d'étudiants et des projets étudiants impliqués dans la maintenance à la Faculté

- **Axe 5 : Amélioration de la situation financière de la Faculté**

Pour pouvoir financer les actions prévues dans le présent plan stratégique, la Faculté Polytechnique devra participer à la mobilisation d'une grande partie de ses ressources financières. A cet effet, elle devra recourir aux stratégies indiquées dans les objectifs ci-après :

Objectif 1 : Evaluer les besoins en ressources financières de la Faculté Polytechnique
--

La Faculté Polytechnique devrait entreprendre l'action suivante :
--

Action 1 : Analyser les besoins financiers de la faculté en lien avec chaque axe défini dans ce plan stratégique
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Évaluer les coûts pour l'implémentation et la réalisation du plan stratégique |
|---|

<u>Résultat attendu</u>

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Meilleure évaluation des ressources financières à mobiliser |
|---|

<u>Indicateur</u>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Existence du plan d'actions dans le plan stratégique |
|--|

Objectif 2 : Créer une structure de la faculté capable de créer des richesses

La Faculté Polytechnique étant appelée à créer des sources de revenus pour son autofinancement, elle devra à cet effet entreprendre les actions suivantes :
--

Action 1 : Créer une structure autonome de consultance
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place un cabinet de consulting « Polytech-Consult » susceptible de concourir aux divers appels d'offres, demandes des propositions, avis de manifestations d'intérêt et diverses offres de service ; • Faire certifier la structure créée à l'ISO 9001. |
|---|

<u>Résultats attendus</u>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de Polytech-Consult • Revenus provenant de Polytech-Consult |
|--|

<u>Indicateurs</u>

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Documents légaux de la structure créée • Nombre de contrats signés |
|---|

- Documents de certification ISO 9001

Action 2 : Créer une fondation de la Faculté Polytechnique.

- Mettre en place la Fondation de la Faculté de Polytechnique

Résultats attendus

- Mise en place de la Fondation de la Faculté de Polytechnique
- Collecte des fonds pour la fondation de la Faculté Polytechnique

Indicateurs

- Documents légaux de la fondation créée
- Dons obtenus

Objectif 3 : Développer des partenariats stratégiques avec les institutions publiques, les entreprises et les bailleurs des fonds

Pour la réalisation de son plan stratégique, la Faculté Polytechnique devrait entreprendre les actions suivantes :

Action 1 : Faire un lobbying auprès des institutions de la République afin de montrer l'importance des études d'ingénieurs dans le développement d'un pays et de la nécessité des pouvoirs publics de se reposer sur la Faculté Polytechnique

- Faire un lobbying auprès des institutions de la République

Résultats attendus

- Accroissement du budget de fonctionnement de la Faculté Polytechnique

Indicateur

- Protocoles d'accord

Action 2 : Développer des partenariats avec les entreprises publiques et privées

- Prendre des contacts avec des entreprises publiques et privées
- Signer des protocoles d'accord de partenariat

Résultat attendu

- Partenariat gagnant-gagnant entre la faculté et les entreprises publiques et privées

Indicateurs

- Nombre de protocoles d'accord signés

Action 3 : Mettre en œuvre la stratégie de mobilisation des ressources financières

- Solliciter des fonds auprès des associations des anciens diplômés de la Faculté Polytechnique et des entreprises
- Solliciter des fonds auprès des bailleurs des fonds internationaux
- Solliciter des fonds auprès des agences nationales et internationales
- Recourir aux contrats de travaux de recherches et aux partenariats

Résultat attendu

- Les différentes sources potentielles de fonds pour la Faculté Polytechnique sont exploitées

Indicateurs

- Existence d'une stratégie
- Montant des fonds mobilisés
- Montant des fonds obtenus à travers les contrats avec les partenaires

Liste des documents consultés

- Courrier du Recteur du 28/06/2023 relatif à l'organisation des états généraux des facultés
- Communication du Doyen du 18/08/2023
- Mémo au Conseil de Faculté relatif à la maîtrise du calendrier académique
- Plan stratégique de la Faculté Polytechnique 2016-2020
- Contrat de Performance (CDP), 2107
- CDP révisé
- Exécution du budget du CDP – Polytechnique
- Rapport final – réforme LMD Polytechnique, 2019
- Descriptifs des Unités d'Enseignement (UE) / Faculté Polytechnique ; 2019
- Maquettes des programmes / Faculté Polytechnique ; 2019
- Résolutions des Etats Généraux de l'ESU, sept 2021
- Etats généraux UNIKIN, sept 2023
- Loi-cadre de l'enseignement national, 2014
- Vade-Mecum du gestionnaire d'une IES ; 4^e édition
- Arrêté Ministériel - modalités d'évaluation en LMD
- Ordonnance-loi entrepreneuriat – nr 22/030 du 08/09/2022
- Critères des délibérations LMD / Polytechnique
- Cadre normatif du système LMD

Annexe :

Composition de la Commission et des Sous-Commissions du Plan Stratégique 2024-2028

a. Présidence de la commission

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof BEYA KAMBA	Président	+243815097705
2	Prof MBUYI KATSHIATSHIA	Secrétaire	+243811898770

b. Sous-commission « Modernisation de la gouvernance et de la gestion »

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof KAZADI MABIKA	Président	+243810121807
2	Prof WADI TUSAMBILA	Secrétaire	+243822804128
3	Prof LIASSA NKOY	Membre	+243813330573
4	Prof TITO LIMBAYA	Membre	+243813330667
5	Prof NZURU NSEKERE	Membre	+243818139550
6	CT NGOMBO TSASA LUTETE	Membre	+243812260318
7	SAF KITOKO WANY	Membre	+243816809250
8	Ass MBUYI BALOWE	Membre	+243995560276
9	DF KALUMBA Dan	Membre	+243971494819

c. Sous-commission « Qualité et pertinence des programmes d'enseignement offerts »

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof NKONDI MBAKI	Président	+243813330664
2	CT MATALATALA	Secrétaire	+243825005012
3	Prof MABAYA NYABUL	Membre	+12269775087
4	Prof BINGANE MUHINDO	Membre	+14388216409
5	Prof WANLONGO NDIWULU	Membre	+32484763342
6	CT KUMBI MUAMBA	Membre	+243999983148
7	Ass MULEKA YUMBA	Membre	+243852842252
8	Ass MAYAMBA MULUMBA	Membre	+243994696750

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
9	App 2 ^{ème} KONGA MULEKI	Membre	+243817540076
10	Et. NKOMBO Alain	Membre	+243898926958
11	Et. RHUSIMANE Christine	Membre	+243974345695

d. Sous-commission « Recherche et sa valorisation »

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof KUTI LUSALA	Président	+44744823101
2	Prof YALA SADI KABANZI	Secrétaire	+32497442649
3	Prof BEKAMBO MANGA	Membre	+32472567483
4	Prof TSHIULA TSHIMANGA	Membre	+243818750972
5	Prof NGALULA MUBENGA	Membre	+243822997713
6	Prof MBUKANI KARL	Membre	+27717388276
7	Prof SUMUNA TEMO	Membre	+243828379071
8	CT MASAKI MUKALU	Membre	+27717360281
9	Ass KAMIAANTAKO NZIMBAKANI	Membre	+243999967480

e. Sous-commission « Disponibilité et maintenance des infrastructures »

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof KITOKO SENGHI	Président	+243818103690
2	Ass ATUNDEZI GAHUMA	Secrétaire	+243999964299
3	Prof KABEYA TSHIBAMBA	Membre	+243820534422
4	Prof OLAMBA KALONDA	Membre	+243998165361
5	CT TSHIOMBA YALUMENGE	Membre	+243812132205
6	APP NKABULU MUZOLA	Membre	+243817773834
7	APP MPABA LIR-O-MEAN	Membre	+243898771480
8	APP ANYUME KOKOLE	Membre	+243812155543
9	CPP BARUTI Roger	Membre	+243898945265
10	Tech DUMBI Bruno	Membre	+243998360279
11	Et. KUPENZA David	Membre	+243822291367

f. Sous-commission « Situation financière et financement du Plan Stratégique »

N°	Noms	Fonction	Whatsapp
1	Prof NGOMA DITUBA	Président	+243825821122
2	Prof RICARDO VALL NGANGU	Secrétaire	+243826568680
3	Prof FUAMBA MUSANDJI	Membre	+15149704585
4	Prof KYAMAKYA KIANDOGHERE	Membre	+436641110395
5	Ass SADALA KABIETO	Membre	+243814968408
6	APP PILIPILI MBULUMUNI	Membre	+243820692931
7	Compt MAWANO LIBANA	Membre	+243811558018
8	Et. MUTULU MALAR	Membre	+243818611698